

■ الأساليب الحديثة

لمهارات الإلقاء والعرض والتقديم

تدريب المدربين (TOT) Train Of Trainers

26-22 مايو 2010 الفترة المسائية

■ حل المشكلات وصناعة القرارات الذكية

باستخدام تقنيات مقياس هيرمان

24-22 مايو 2010 الفترة الصباحية

■ تنمية المهارات الذاتية

للقائدات والمدراء ورؤساء الأقسام

(قيادة الوقت - إدارة الذات والأولويات والتخلص من ضغوط العمل)

25-22 مايو 2010 الفترة الصباحية



د. أحمد جمال البلوشي - الإمارات
عضو مجلس الإدارة المدير الإقليمي للأكاديمية العربية العالمية
للتدريب وتنمية الموارد البشرية لمنطقة الخليج



د. محمد الزمان - السعودية
رئيس مجلس إدارة
مجموعة شبكة المدربين الدولية

الأساليب الحديثة لمهارات الإلقاء والعرض والتقديم

تدريب المدربين (TOT) Train Of Trainers

26-22 مايو 2010 الفترة المسائية

د. أحمد جمال البلوشي - الإمارات | د. محمد الزنن - السعودية

أهمية البرنامج

مع زيادة التوسع التجاري وازدياد أعداد الشركات والمؤسسات التجارية وبالتالي زيادة الحاجة لتأهيل كوادرها البشرية لتساعدها على الاستمرار، لهذه الأسباب فإن هناك حاجة أكيدة لصناعة مدربين ومتحدثين مؤهلين علمياً وفنياً وتزويدهم بالمعارف والمهارات اللازمة للتعرف على الأساليب الحديثة والابتكارات الجديدة في مهارات الإلقاء والعرض والتقديم وطرق التعليم وأساليب التدريب الاحترافي وهذا ما يتناوله هذا البرنامج حيث أنه يقدم لكل مشترك به عصارة ما توصل إليه الباحثون والخبراء العالميون في أساليب التدريب والتطوير والأهم من ذلك في هذا البرنامج هو الجانب العملي التطبيقي الذي يهدف إليه البرنامج ليخرج المتدرب منها متقناً لفنون مهارات الإلقاء والعرض والتقديم ومهارات التدريب الحديث وأقوى الأساليب التدريبية العصرية المتميزة.

الهدف العام من البرنامج :

- إعداد المشاركين في البرنامج نظرياً وعملياً ليكونوا متحدثين ومدربين على درجة عالية من الكفاءة في مهارات الإلقاء والعرض والتقديم وتحليل الاحتياجات التدريبية وتصميم المواد العلمية وتقديم البرامج التدريبية بأعلى درجة من الاحترافية وفقاً لأحدث الأساليب التدريبية.

المستهدفون من حضور البرنامج

(صمم هذا البرنامج ليناسب الفئات التالية) :

- القائدات العليا في الشركات والمؤسسات الحكومية والخاصة
- مدراء الإدارات ورؤساء الأقسام
- الصحفيون والمذيعون في الإذاعات والقنوات التلفزيونية

المعلمون والمعلمات والمربيون

- المحامون والمترافعون أمام القضاء
- المتطلعون والراغبون بأن يكونوا مدربين محترفين لعملية التدريبية والتطويرية
- مدراء التدريب والتطوير بالشركات والمؤسسات .
- كل من له رغبة بتعلم مهارات الإلقاء والعرض والتقديم والتخلص من الخجل في مواجهة الناس .

المحتويات الرئيسية للبرنامج

الوحدة الأولى :

تحديد الاحتياجات التدريبية

- تحديد مستويات الأداء المرغوبة
- تحديد الفجوة بين مستويات الأداء الحالي والأداء المرغوب
- طرق تحديد الاحتياجات التدريبية
- تطبيقات عملية وورش تطبيقية

الوحدة الثانية :

تصميم وتطوير المناهج التدريبية

- كتابة الأهداف التدريبية
- أساليب التصميم المختلفة
- إعداد المواد التدريبية (الحقيقية التدريبية)
- الوسائل التدريبية المساندة وطرق استخدامها
- تطبيقات عملية وورش تطبيقية

الوحدة الثالثة : تدريب المدربين

- المهارات الأساسية لإدارة الحلقات التدريبية
- أنماط المتدربين
- الأساليب التدريبية
- إرشادات للمدربين
- المساعدات السمعية والبصرية
- عوامل نجاح وفشل البرنامج التدريبي
- صفات المدرب الفعال

الوحدة الرابعة :

مهارات الإلقاء والعرض والتقديم

- مهارات العرض الرئيسية (الصورة الصوت الكلمة)
- مهارات تقوية الصوت والإلقاء عن طريق تنويع درجات الصوت
- مهارات استخدام الصوت الغليظ والرقيق
- مهارات استخدام الصوت العالي والمنخفض
- مهارات استخدام الصوت السريع والبطئ
- مفهوم الإلقاء الناجح.
- أهمية الإلقاء في العمل .
- هل يمكننا اكتساب القدرة على الإلقاء الناجح ؟

خطوات الوصول للإلقاء والعرض الناجح

أولاً: اختيار الموضوع المناسب

ثانياً : التحضير الجيد للموضوع

ثالثاً : ممارسة الإلقاء تدريجياً

• أنواع الإلقاء .

الوحدة الخامسة : مهارات تقييم

- التدريب
- تقييم التدريب
- تقييم المدربين
- تقييم درجة الانطباع
- تغيير السلوك التنظيمي

تمارين عملية تتضمن تصميم وتقديم

عروض تدريبية بشكل يومي وتقييمها

من خلال المجموعات والمدرب (باستخدام

تصوير فيديو)

رسوم الاستثمار في البرنامج للمشارك \$ 540

رسوم الاعتماد الدولي \$ 90 من مجموعة شبكة المدربين العرب الدولية

حل المشكلات وصناعة القرارات الذكية باستخدام تقنيات مقياس هيرمان

22-24 مايو 2010 الفترة الصباحية

د. محمد الزنان - السعودية

مقدمة

كيف يعمل دماغ الإنسان ، وكيف يمكنك التعامل معه بفاعلية . كيف تفهم عقليتك وعقلية الآخرين : (أفراد العائلة ، الأصدقاء ، زملاء العمل ، الزبائن) ... لماذا تفعل ما يفعله الآخرون ؟ كيف تفهم الإنتاجية ، والتحفيز ، ومواصفات العمل ، والإبداع ، والتفكير الإبداعي من منظور جديد متعدد الرؤية . كيف تتعرف على المبادئ الأساسية لتطوير عملك ، وكيف يمكنك تطوير نموذج جديد فعال ؟ وكيف يمكنك استخدام أنماط التفكير للحصول على طاقة تفكيرية قصوى ؟ وكيف يمكنك حل المشكلات التي تواجهك على الصعيد الشخصي والمؤسسي وتتخذ قرارات ذكية راقية ترقى بمستواك ومنظمتك ؟ كل هذه الأسئلة وغيرها تتعرف على إجابتها من خلال برنامج بوصلة التفكير على مقياس هيرمان (HBDI) Hermann Brain Dominance Instrument وهو من أفضل أدوات التشخيص وأكثرها مرونة ، والذي يمكن بواسطته التعرف على طريقة التفكير للإنسان ، وبالتالي القدرة على حل المشكلات واتخاذ القرارات وفقاً لنتائج هذه النظرية المتميزة .

المستهدفون من حضور هذا البرنامج

- القائدات العليا في القطاع الحكومي والخاص
- مدراء العموم ومن في مستواهم
- مدراء الإدارات ورؤساء الأقسام ومن في مستواهم في القطاع الحكومي والخاص .
- كل من يرغب بالتعرف على مقياس هيرمان وطرق استخدامه في حل المشكلات واتخاذ القرارات الذكية في الحياة .

المحاور الرئيسية للبرنامج

- نظرية هيرمان (نشأتها والتعريف باستخداماتها)
- أنماط القيادات وفقاً لمقياس هيرمان
- بين المشاكل والقرارات .
- طرق تشخيص المشكلات وفقاً لمقياس هيرمان .
- أنواع التشخيص .
- ضوابط التشخيص .

خطوات اتخاذ القرارات وحل المشكلات

- تحديد البدائل .
- طرق تحديد البدائل .
- ضوابط تحديد البدائل .

- عقبات تحديد البدائل .
- اختبار بدائل الحلول وتحويله إلى قرار .
- المستويات الذهنية المنطقية لتحليل المشكلات .
- مفهوم القرارات الذكية .
- مصادر القرارات الذكية .
- العوامل المؤثرة في صنع القرار الذكي .
- أنواع القرارات الذكية .
- أدوات صنع القرار الذكي .
- تساؤلات ما قبل القرار الذكي .
- أنماط صنع القرارات الذكية .
- القرارات الذكية وبيئة العمل .
- السلوك القيادي وقبول القرار .

معايير نجاح القرار .

- القرار الجيد .
- القرار السيئ .
- ما قبل التنفيذ .
- تنفيذ القرار الذكي .
- خطوات تنفيذ القرار ما قبل التنفيذ .
- التنفيذ والمتابعة والتقييم .

حالات عملية وتطبيقات وورش عملية

رسوم الاستثمار في البرنامج للمشاركة

\$ 290

تنمية المهارات الذاتية للقيادات والمدراء ورؤساء الأقسام

(قيادة الوقت - إدارة الذات والأولويات والتخلص من ضغوط العمل)

25-22 مايو 2010 الفترة الصباحية

د. أحمد جمال البلوشي - الإمارات | د. محمد الزنان - السعودية

الهدف العام للبرنامج

- تنمية مهارات المشاركين للتعامل الإيجابي لإدارة وقيادة الوقت والذات والأولويات والسيطرة على ضغوط العمل من خلال فهم طبيعة الضغوطات ومصادرها وتأثيراتها بفاعلية واقتدار.

المستهدفون من حضور البرنامج

- كافة العاملين في مستويات الإدارة العليا ومدراء الإدارات ورؤساء الأقسام
- كافة المهتمين بالتعرف على كيفية إدارة وقيادة الوقت والذات وإدارة الأولويات والتخلص من ضغوط العمل .

المحاور الرئيسية للبرنامج

- ماهية وأهمية الوقت .
- هل تريد أن تجعل يومك أكثر من 24 ساعة .
- إدارة الوقت مفتاح تغيير الحياة .
- التفويض الفعال وإدارة الوقت .

- مفهوم إدارة الوقت .
- تعرف على أعلى ما تملك .
- تعرف على منحى نشاطك اليومي .
- مؤشرات الوقت ومرشداته .
- خصائص ومميزات الوقت .
- ماهية ومفهوم ضغوط العمل .
- أنواع ضغوط العمل ومصادره .
- مسببات ضغوط العمل .
- تحليل وتشخيص ضغوط العمل .
- القلق وأثره على الصحة .
- إدارة ضغوط العمل والحد من آثارها .
- الوقاية الشخصية من الآثار السلبية للضغوط .
- التعايش مع الضغوط والتعامل مع المواقف الطارئة .
- طرق مواجهة ضغوط العمل .
- أساليب مواجهة المواقف الصعبة .
- مصادر الضغوط النفسية : الضغوط الانفعالية والنفسية . الضغوط الأسرية والاجتماعية .

حالات عملية واستبيانات وتطبيقات

ورش عملية

\$ 360

رسوم الاستثمار
في البرنامج للمشاركة

د. محمد بن عبد الله الزنان - السعودية

رئيس مجلس إدارة مجموعة شبكة المدربين الدولية



- دكتوراه في الموارد البشرية جامعة كولبوس - الولايات المتحدة الأمريكية .
- ماجستير في التربية - الجامعة الأمريكية - المملكة المتحدة .
- مستشار بإدارة المهن الحرة بوزارة التجارة بالسعودية .
- مدرب مدربين معتمد - جامعة كامبردج انتركونتننتال .
- مدرب معتمد الأكاديمية البريطانية لتنمية الموارد البشرية .
- مدرب محترف معتمد المركز الكندي للتنمية البشرية .
- مدرب واستشاري في HBDI مؤسسة إدارة العقل في بريطانيا .
- رئيس مجلس إدارة شبكة المدربين العرب الدولية.

د. أحمد جمال البلوشي - الإمارات

عضو مجلس الإدارة المدير الإقليمي للأكاديمية العربية العالمية للتدريب وتنمية الموارد البشرية لمنطقة الخليج



- شهادة الماجستير في إدارة الموارد البشرية - تأثير الأنماط الشخصية في تطوير الموارد البشرية
- شهادة الدكتوراه في تحديد المسار الوظيفي والمهني والرياضي (تطوير القدرات الذهنية للرياضيين)
- (PHD) in Functional & Professional Domination from Asia university -Malaysia (AOU)
- شهادة دكتوراه قيد الإعداد في علم النفس من الجامعة الأمريكية الوطنية .
- مستشار الإرشاد الوظيفي في هيئة تنمية للتوظيف الموارد البشرية الوطنية .
- عضو مؤسس و المدير المكتب الإقليمي للأكاديمية العربية العالمية للتدريب و تنمية الموارد البشرية (دبي)
- مؤسس و رئيس مجلس إدارة مركز التفوق للتدريب والتطوير والتنمية البشرية (عجمان).
- مدرب محترف معتمد لدى المؤسسات والشركات من المركز الكندي للتنمية البشرية .
- مدرب معتمد من المركز الأمريكي العالمي للتدريب .
- ممارس في البرمجة اللغوية العصبية من الإتحاد العالمي لمدرسي البرمجة اللغوية العصبية .
- الرخصة الدولية في التدريب من المركز العالمي الكندي للتدريب 2007 CGC
- مستشار وخبير التدريب من فلوريدا الولايات المتحدة الأمريكية 2006
- مدرب محترف من المركز العالمي CGC كندا 2007
- مدرب معتمد من الأكاديمية البريطانية 2005 HRDA
- محترف في الأداء المؤسسي والتخطيط الاستراتيجي بنظام الجودة معتمد كايزن (اليابان)

